Łagów , dnia 6 sierpień 2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Łagowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na :
**”Zakup i dostawę kserokopiarki”**

1. **Zamawiający:**

Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Sulęcińska 2

66-220 Łagów

tel. 68 325 89 59

e-mail: ops@lagow.pl

1. **Opis przedmiotu zamówienia :**

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup i dostawa kserokopiarki”, zgodnie z poniższą specyfikacją wymagania techniczne dotyczące urządzenia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Parametr | Wymagane, minimalne parametry techniczne lub funkcjonalne |
| 1 | Typ urządzenia  | Wielofunkcyjne |
| 2 | Funkcje urządzenia  | Drukowanie , kopiowanie , skanowanie minimum  |
| 3 | Prędkość kopiowania/drukowania A4 | 27 str. / min.  |
| 4 | Zoom | 25% -400 %  |
| 5 | Typ kopiowania  | 2w1 i 4w1 |
| 6 | Źródła papieru  | 2 x kaseta na 250 arkuszy |
| 7 | Rozdzielczość kopiowania  | 600 x 600 dip |
| 8 | Format papieru obsługiwany w kasetach  | A6-A3 |
| 9 | Podajnik dokumentów  | Dwustronny, automatyczny o pojemności 100 arkuszy |
| 10 | Panel operatorski  | Kopiowanie w czerni, dotykowy o przekątnej minimum 7 cali z komunikatami w j. polskim |
| 11 | Drukowanie dwustronne automatyczne | Tak |
| 12 | Pamięć | 2 GB  |
| 13 | Formaty plików w procesie skanowania  | Skanowanie sieciowe, formaty PDFTIFF, JPEGPrędkość skanowania 40 str/min. |
| 14 | Interface | Ethernet 10 base-T/100 base- TX/1000 base-TUSB 2.0 Typ BWireless LAN (IEEE 802.11 a/b/g/n)Host USB 2.0 |
| 15 | Bezpieczeństwo danych  | Kserokopiarka zgodna z RODO |
| 16 | Gwarancja  | Minimum 24 miesięcy lub 100 000 kopii |
| 17 | Wymiary nie większe niż | 593 x 592 x 700 mm |
| 18  | Zużycie energii | 1 5968 W lub mniej  |

1. **Wymagania i warunki realizacji zamówienia:**

1. Oferent musi posiadać odpowiednie uprawnienia do obsługi oferowanego urządzenia, co potwierdzi ważnym certyfikatem serwisowym i handlowym producenta sprzętu.

2. Oferent na swój koszt dostarczy, uruchomi, zainstaluje urządzenie oraz przeszkoli użytkowników z bezpiecznej obsługi urządzenia.

1. **Termin realizacji zamówienia:**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia : do 10 dni od dnia podpisania umowy. Za termin wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru.

1. **Miejsce oraz termin składania ofert:**

Oferty należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym w terminie do dnia 11 sierpnia 2020 r. do godz. 14.30 w następujący sposób:

1. osobiście w siedzibie Zamawiającego: Ośrodek Pomocy Społecznej w Łagowie przy ul. Sulęcińskiej 2
2. pocztą tradycyjną na adres : Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Sulęcińska 2, 66-220 Łagów ,
3. podpisany skan oferty na adres mailowy ops@lagow.pl

z oznaczeniem: Oferta na zakup i dostawę kserokopiarki”

Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Kryterium oceny ofert:**

 100 % cena brutto.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji zaoferowanej ceny, w przypadku gdy założone w projekcie środki okażą się niewystarczające.

1. **Termin rozstrzygnięcia postępowania:**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci zostaną poinformowani listownie lub mailowo do dnia 14 sierpnia 2020 r.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert, bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia.

1. **Podpisanie umowy / zlecenia :**

Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia.

 *Załącznik do zapytania ofertowego*

 *……………………………………………*

**Oferent:** *(miejscowość, data )*……………………..………………..

……………………….………………

………………………………………

 **Zamawiający:**

 Ośrodek Pomocy Społecznej

 ul. Sulęcińska 2

 66-220 Łagów

**OFERTA CENOWA**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego dotyczącego **zakupu kserokopiarki** składam ofertę następującej treści :

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

netto ……………………………………………………………..

VAT ……………………………………………………………..

brutto ……………………………………………………………

(słownie złotych: …………………………………………………………………………….)

1. Oferuję kserokopiarkę:

Producent ………………………………………………………

Model ………………………………………………………….

1. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem.
2. Oświadczam, iż dysponuję uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że

- zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;

- w razie dokonania wyboru mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

 6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia : do 10 dni od dnia podpisania umowy.
 Za termin wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru.

 ……………………………………………

 (czytelny podpis oferenta)