………………………., dnia …………..

 **Wójt Gminy Łagów**

 **ul. Spacerowa 7
 66 – 220 Łagów**

**ZGŁOSZENIE**

**ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA LUB DRZEW**

|  |
| --- |
| **Wnioskodawca** *Wypełnia właściciel nieruchomości, z której planowane jest usunięcie drzewa lub drzew*  |
| Imię, nazwisko oraz adres zamieszkania (dane właściciela/współwłaścicieli)  | 1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. …………………………………………………………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………………………………………………………...
 |
| Adres korespondencyjny*(gdy jest inny niż adres zamieszkania)* | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Telefon kontaktowy *(nieobowiązkowo)*  | …………………………………………………………………………… |
| Pełnomocnik wnioskodawcy *(Wypełnić, gdy wnioskodawca ustanowił pełnomocnika)*  | …………………………………………………………………………..(Imię i nazwisko)…………………………………………………………………………..(Adres korespondencyjny)…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(Telefon kontaktowy - nieobowiązkowo)  |
| Dane nieruchomości, z której planowane jest usunięcie drzewa lub drzew | Adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Nr działki/działek: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Obręb:……………………………………………………………………. |
| Obowiązkowy załącznik do zgłoszenia  | Rysunek lub mapka określająca usytuowanie drzewa/ drzew na nieruchomości.  |
| Czytelny podpis wnioskodawcy *(lub pełnomocnika)*  | ……………………………………………………………………………(Imię i nazwisko)………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Dodatkowe informacje: 1. Przyczyna usunięcia:
2. Wykaz drzew:
 | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa gatunku drzewa:  | Obwód na wys. 5 cm  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |

 |

Pouczenie:

1. W przypadku usunięcia drzewa/drzew bez dokonania zgłoszenia lub przed upływem terminu na wniesienie sprzeciwu, a także mimo wniesienia sprzeciwu, organ wymierza administracyjną karę pieniężną (art. 88 ust. 1 pkt 5 i pkt 6 ustawy o ochronie przyrody);

2. W przypadku nieusunięcia drzewa prze upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin w terenie jego wycięcie może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia (art. 83f ust. 13 ustawy o ochronie przyrody);

3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 33 § 3 i art. 76a § 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego);

4. Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu zwolnione są z opłaty skarbowej.

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. Zm.) informuję, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Urząd Gminy Łagów, z siedzibą Łagów ul. Spacerowa 7, 66-220 Łagów, e-mail: sekretariat@lagow.pl, epuap: /lagow/skrytka tel. 683412186.

Przedstawicielem administratora jest Wójt Gminy Łagów.

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: iod@lagow.pl

3. Pana/Pani dane osobowe zbierane i przetwarzane będą wykorzystywane w celu możliwości wykonywania i wypełnienia ustawowych zadań publicznych przez Urząd Gminy Łagów, wynikającego m.in. z ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 6 ust. 1it. C ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz innych aktach prawa powszechnie obowiązującego do których stosowania z mocy ustawy zobligowany jest Urząd Gminy Łagów.

4. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych/kategorii archiwalnej, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla urzędów i związków międzygminnych, umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją, trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji do celów kontrolnych, itp.

5. Przysługuje Panu/Pani prawo: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, cofnięcia zgody na ich przetwarzanie, wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą instytucje uprawnione z mocy prawa oraz przekazywanie innym podmiotom świadczące usługi na zlecenie Urzędu Gminy Łagów.

7. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.